

Verordening Auditcommissie Sliedrecht 2025

De raad van de gemeente Sliedrecht;

gelezen het voorstel van de Auditcommissie Sliedrecht van 6 oktober 2025;

gelet op de artikelen 147 en 149 van de Gemeentewet en het bepaalde in artikel 4, lid 2 van de Controleverordening 2023 gemeente Sliedrecht;

besluit vast te stellen de volgende verordening;

Verordening Auditcommissie Sliedrecht 2025

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. commissie: de Auditcommissie Sliedrecht
- b. lid: een lid van de auditcommissie
- c. voorzitter: de voorzitter van de auditcommissie
- d. griffier: de raadsgriffier van de gemeente Sliedrecht
- e. accountant: de door de raad aangewezen accountant
- f. raad: de gemeenteraad van Sliedrecht
- g. college: het college van burgemeester en wethouders van Sliedrecht
- h. controleprotocol: het controleprotocol voor de accountantscontrole op de jaarrekening
- i. controleverordening: Controleverordening 2023 gemeente Sliedrecht

Artikel 2 Taken en bevoegdheden

1. De commissie heeft als doel de raad te adviseren over alle financiële en bedrijfsvoering aspecten, in het bijzonder over de gang van zaken rond het gemeentebestuur en de financiële aspecten die daarmee samenhangen.
2. De commissie heeft als aandachtsgebied alle activiteiten die van belang zijn voor een goede beheersing van de gemeente op het gebied van rechtmatigheid, doelmatigheid en doeltreffendheid in het kader van de kaderstellende en controlerende verantwoordelijkheid van de raad.
3. Onder de in het tweede lid bedoelde activiteiten wordt in ieder geval begrepen:
 - a. de voorbereiding van het door de raad vast te stellen controleprotocol;
 - b. het zijn van eerste aanspreekpunt voor de accountant richting de raad betreffende de opzet en uitvoering van de accountantscontrole;
 - c. een overlegplatform te zijn voor de voorgenomen controleaanpak door de accountant met de mogelijkheid om specifieke aandacht te doen besteden aan bepaalde posten of organisatieonderdelen, zoals ook bedoeld in artikel 4, tweede lid, Controleverordening 2023 gemeente Sliedrecht;
 - d. een overlegplatform te zijn over de uitkomsten van de door de accountant uitgevoerde controles. Het verslag van bevindingen mondeling bespreken met de accountant voorafgaand aan de raadsbehandeling van de jaarstukken, zoals ook bedoeld in artikel 7, vierde lid, Controleverordening 2023 gemeente Sliedrecht;
 - e. het evalueren van de werkzaamheden van de accountant;
 - f. het voorbereiden van de selectie van de accountant na afloop van het contract met de accountant;
 - g. het adviseren aan de raad over genoemde taken.

Artikel 3 Samenstelling en benoeming

1. De raad benoemt de leden van de commissie en hun plaatsvervangers. Maximaal één lid en één plaatsvervangend lid per fractie.
2. De (plaatsvervangende) leden zijn raadslid of burgerraadslid. De commissie bestaat uit tenminste twee raadsleden.
3. De portefeuillehouder financiën, de concerncontroller, de accountant en de griffier treden op als adviseurs van de commissie.

Artikel 4 Zittingsduur

1. De zittingsperiode van de (plaatsvervangende)leden eindigt in ieder geval aan het einde van de raadsperiode, bij ontslag als (burgerraads)lid van de raad of door een met redenen omkleed besluit van de raad.
2. Een (plaatsvervangend)lid kan te allen tijde ontslag nemen.

Artikel 5 Voorzitter en secretaris

1. De commissie kiest uit de in de commissie zitting hebbende raadsleden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
2. De voorzitter draagt zorg voor het tijdig en periodiek bijeen roepen van de commissie, het leiden van de vergaderingen, het bewaken van de uitgangspunten en het bevorderen van een heldere en zorgvuldige besluitvorming.
3. De griffier is secretaris van de commissie. In deze functie coördineert hij de ambtelijke ondersteuning, ondersteunt de voorzitter bij diens werkzaamheden en verzorgt het secretariaat.

Artikel 6 Vergaderingen, werkwijze en geheimhouding

1. De vergaderingen van de commissie zijn niet openbaar, tenzij de commissie anders bepaalt.
2. De commissie vergadert zo vaak zij dat nodig acht voor een goede uitoefening van haar taak.
3. De voorzitter zendt in beginsel tenminste 10 kalenderdagen voor een vergadering de leden van die vergadering een oproep en de voorlopige agenda met de daarbij behorende stukken.
4. De agenda en de voor de behandeling van onderwerpen relevante stukken worden zo mogelijk tegelijkertijd aan de leden toegezonden via het raadsinformatiesysteem.
5. Van iedere vergadering wordt een besluitenlijst gemaakt onder verantwoordelijkheid van de griffier. De besluitenlijst wordt door de commissie vastgesteld.
6. De adviezen en besluitenlijsten van de commissie zijn openbaar, tenzij de commissie op grond van een belang genoemd in artikel 5.1 eerste en tweede lid van De Wet Open Overheid (Woo) anders bepaalt. Informatie blijft geheim totdat het orgaan dat de geheimhouding oplegde deze intrekt op basis van de Woo-gronden.
7. Op grond van een belang genoemd in artikel 5.1 van De Wet Open Overheid, kan de geheimhouding eveneens worden opgelegd door het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder ten aanzien van de stukken die hij aan de commissie overlegt. Geheimhouding kan alleen op grond van een belang genoemd in artikel 5.1 Woo worden opgelegd, waarbij een motiveringseis geldt. Op deze stukken wordt uitdrukkelijk vermeld dat geheimhouding geldt. De geheimhouding blijft van kracht totdat zij wordt opgeheven door het orgaan dat

haar heeft opgelegd, dan wel door de gemeenteraad (Gemeentewet artikel 89, lid 3).

8. Informatie van de raad of aan de raad verstrekte informatie waaromtrent op grond van hoofdstuk Va van de wet geheimhouding is opgelegd, blijft in afwijking van het eerste lid onder berusting van de griffier en verleent deze de leden (digitaal) inzage.

Artikel 7 Besluitvorming

1. De leden van de commissie hebben één stem in de besluitvorming. De voorzitter is een door de raad benoemd lid en stemt mee.
2. Besluiten van de commissie worden genomen bij meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen.
3. Indien één der leden van de commissie dit wenst, wordt een minderheidsstandpunt bij een advies ter kennisname gebracht van de raad.
4. De commissie kan slechts besluiten wanneer meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden bij aanvang van de vergadering aanwezig is.

Artikel 8 Informeren van de raad

1. De commissie informeert de raad en het college over gemaakte afspraken met de accountant en beoordeelt of het wenselijk is de raad tussentijds te informeren over bevindingen aangaande haar werkzaamheden.
2. Op verzoek van de raad geeft de voorzitter van de commissie een toelichting in de vergadering van de raad. Vertrouwelijke en geheime mededelingen worden in een besloten raadsvergadering gedaan.

Artikel 9 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als: **Verordening Auditcommissie Sliedrecht 2025**.

Artikel 10 Inwerkingtreding

1. De Verordening Auditcommissie Sliedrecht 2015, als vastgesteld door de raad op 8 december 2015, wordt ingetrokken per **19 november 2025**.
2. Deze verordening treedt in werking **19 november 2025**.

Vastgesteld in de openbare vergadering van de gemeenteraad van Sliedrecht op **18 november 2025**.

De griffier,

De voorzitter,

mr. R.P.A. van Aalst

mr. drs. J.M. de Vries